

KATALOG INFORMACIJA
POLJOPRIVREDNO-PREHRAMBENE
ŠKOLE POŽEGA



Požega, siječanj 2012. godine

I. UVODNE NAPOMENE

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, članak 22. stavak 4.(NN, broj: 172/03, 144/10) ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Poljoprivredno-prehrambena škola Požega.

Katalog sadrži informacije s opisom sadržaja, namjenom, načinom osiguravanja i vremenom ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Poljoprivredno-prehrambena škola Požega, kao tijelo javne vlasti, omogućava pristup informacijama na sljedeći način:

1. putem službene web stranice Škole:
 - informacije o ustroju i nadležnosti Škole
 - informacije o zaposlenicima
 - informacije o aktivnostima Škole
 - informacije o pravnim i drugim aktima Škole
 - informacije o učeničkim aktivnostima
 - informacije o međuinstitucionalnim aktivnostima Škole
 - informacije o načinu i pravilima školovanja
 - najave aktivnosti Škole
 - objave priopćenja za javnost
2. održavanjem tiskovnih konferencija i davanjem priopćenja sredstvima javnog priopćavanja,
3. neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama,
4. uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,
5. dostavljanjem pisane informacije ili preslike dokumenata koji sadrže informaciju ili drugi oblik informacije korisniku koji je podnio zahtjev

II. OSNOVNI PODATCI O POLJOPRIVREDNO-PREHAMBENOJ ŠKOLI POŽEGA

Poljoprivredno-prehrambena škola Požega, obavlja javnu djelatnost u smislu Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i izvodi nastavu srednjoškolskog obrazovanja i odgoja djece i mladeži.

Poljoprivredno-prehrambena škola Požega osnovana je 1992. godine.

Škola je pravni sljednik Centra za usmjereno obrazovanje „Zvonko Brkić“ Sl. Požega.

Osnivač škole je Požeško-slavonska Županija.

Sjedište škole je u Požegi, Ratarnička br. 3.

Škola izvodi nastavni plan i program za:

1. područje rada poljoprivrede za programe:

- a) poljoprivredni tehničar opći
- b) poljoprivredni tehničar fitofarmaceut
- c) agroturistički tehničar
- d) pomoćni cvječar (TEŠ)

2. područje rada prehrane za programe:

- a) prehrambeni tehničar
- b) mesar (JMO)
- c) pekar (JMO)

3. područje rada strojarstva za program:

- a) mehaničar poljoprivredne mehanizacije

4. područje rada veterine za program:

- veterinarski tehničar

a čijim završetkom učenici stječu nižu ili srednju stručnu spremu (III. ili IV. stupanj stručne spreme).

Poljoprivredno-prehrambena škola Požega obavlja sljedeće djelatnosti:

- Sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Poljoprivredno-prehrambena škola obavlja djelatnost odgoja i obrazovanja učenika za stjecanje srednje stručne spreme i niže stručne spreme, te stjecanja znanja i sposobnosti za rad i nastavak školovanja kao javna služba.

Poslovi u okviru djelatnosti Poljoprivredno-prehrambene škole Požega::

- upisi u školu i ispisi iz škole s vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije,
- organizacija i izvođenje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada s učenicima te vođenje odgovarajuće evidencije,
- vrednovanje i ocjenjivanje učenika te vođenje evidencije o tome kao i o učeničkim postignućima,
- poduzimanje pedagoških mjera i vođenje evidencije o njima,
- organizacija predmetnih i razrednih ispita i vođenje evidencije o njima,
- izdavanje javnih isprava i drugih potvrda,
- upisivanje podataka o odgojno-obrazovnom radu u e-Maticu – zajednički elektronički upisnik učenika

Ustrojbene jedinice u sastavu Poljoprivredno-prehramene škole su:

- ravnatelj
- tajništvo
- stručno razvojna služba (voditelj, pedagog)
- računovodstvo
- knjižnica
- školska ekonomija
- pomoćno-tehnička služba

Poljoprivredno-prehrambenom školom Požega upravljaju ravnatelj i Školski odbor.

III. SADRŽAJ KATALOGA INFORMACIJA

Ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, s kojima raspolaže i koje nadzire Poljoprivredno-prehrambena škola Požega i to kako slijedi:

- a) pregled informacija,
- b) opis sadržaja informacija,
- c) namjena informacija,
- d) način osiguravanja prava na pristup informacijama.

a) Pregled informacija

Poljoprivredno-prehrambena škola Požega posjeduje informacije, raspolaže s informacijama i nadzire informacije o:

- ustroju i nadležnosti Škole
- zaposlenicima
- aktivnostima Škole
- pravnim i drugim aktima Škole
- načinu i pravilima školovanja
- učeničkim aktivnostima
- međuinstitucionalnim aktivnostima Škole

b) Opis sadržaja informacija

- ustroj i nadležnost Škole (opis djelokruga rada ustrojbenih jedinica, podatci o voditeljima jedinica)
- zaposlenici (osnovni podatci o zaposlenicima, kontakt zaposlenika, zvanja zaposlenika, smještaj zaposlenika unutar ustrojbenih jedinica)
- aktivnosti Škole (aktivnosti Škole na nastavnom, stručnom i društvenom polju)
- pravni i drugi akti Škole (Statut i pravilnici Škole, naputci, priručnici i sl.)
- način i pravila školovanja (pravilnici koji se odnose na školovanje, opće odluke o pravilima školovanja, nagrađivanje najboljih učenika, stručni izleti i posjete)
- učeničke aktivnosti (Vijeće učenika)

- međuinstitucionalne aktivnosti Škole (suradnja s osnovnoškolskim i srednjoškolskim ustanovama i drugim relevantnim ustanovama u Republici Hrvatskoj)

c) Namjena informacija

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

d) Način osiguravanja prava na pristup informacijama

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se putem dostavljanja zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama. Zahtjev se podnosi:

- **pisanim putem na poštansku adresu Škole:**
Poljoprivredno-prehrambena škola
Ratarnička br. 3
34 000 POŽEGA
- **putem elektroničke pošte na sljedeće adrese:**

ss-pozega-503@skole.hr

dijana.krpan@skole.hr
- **telefonom na sljedeći broj:**

034/274-324
- **telefaksom na sljedeći broj:**

034/ 271-754
- **usmenim putem:**

osobno na zapisnik u službenim prostorijama Poljoprivredno-prehrambene škole
Požega svakog radnog dana od 8:00 do 14:00 sati

Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informacijama.

Korisnici prava na pristup informacijama oslobođeni su od plaćanja upravnih pristojbi.

Sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama, Poljoprivredno-prehrambena škola Požega ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova.

Korisniku prava na informaciju, kojem je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, naplaćivat će se naknada stvarnih materijalnih troškova u iznosu od 2,00 kn (slovima: dvije kune) po stranici, dok za izradu elektronske dokumentacije naknada iznosi 10,00 kn (slovima: deset kuna) po mediju za pohranjivanje podataka (disketa, CD, DVD).

Korisnik prava na informaciju koji zahtjeva pristup uvidom u dokumente koji su nastali prije 1. lipnja 1991. godine dužan je platiti naknadu u iznosu od 50,00 kn (slovima: pedeset kuna) za svaki pojedini dokument ako ga škola posjeduje u svojoj arhivi.

Odgovor na pisani ili usmeni zahtjev za pravo na pristup informacijama Škola će proslijediti u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

RAVNATELJ:

Jozo Bešlić, dipl. inž.